



Vous devez inscrire votre enfant
aux transports scolaires pour l'année à venir ?

Découvrez le Portail Lila Presqu'île Scolaire.



Sommaire

ACCÈS AU PORTAIL LILA PRESQU'ÎLE SCOLAIRE - 3

CONNEXION - 4

CAS 1 : Première inscription - 5

CAS 2 : Ré-inscription ou inscription
d'un nouvel enfant - 6

ACCUEIL - 7

INSCRIPTION ÉLÈVE

Première inscription - 8

Ré-inscription ou inscription d'un nouvel enfant - 9

Représentants Légaux - 10

Garde Alternée - 11

Facturation - 12

Choix de l'arrêt - 13

Documents à transmettre - 14

Autres services - 15

Validation - 16

DES RÉPONSES EN UN CLIC - 17

FICHE HORAIRES - 18

FACTURES - 19

MESSAGERIE - 20

COMMANDE DE DUPLICATA - 21

CONTACTS - 22





Accès au portail Lila Presqu'île Scolaire

➤ Rendez-vous sur www.lilapresquile.fr
Rubrique **"Transports Scolaires"**

➤ Ou scannez ce QR-Code :





Connexion

Plusieurs possibilités :

- **CAS 1** : Vous n'avez pas d'enfant inscrit aux transports scolaires.
➤ **Première inscription.**
- **CAS 2** : Vous avez au moins un enfant déjà inscrit aux transports scolaires pour l'année scolaire en cours.
➤ **Ré-inscription ou**
➤ **Inscription d'un nouvel enfant**



Cas 1 : Première inscription

- Cliquez sur : [Créer un Compte Famille](#)
- Remplissez les informations demandées dans le formulaire, puis cliquez sur valider.
- Vous recevrez votre mot de passe par mail. Pensez à bien vérifier vos courriers indésirables (SPAM).
- Vous avez 30 min pour activer votre compte.



Cas 2 : Ré-inscription ou inscription d'un nouvel enfant

Votre enfant est déjà inscrit aux transports scolaires Lila Presqu'île pour l'année scolaire en cours ou vous souhaitez inscrire un nouvel enfant.

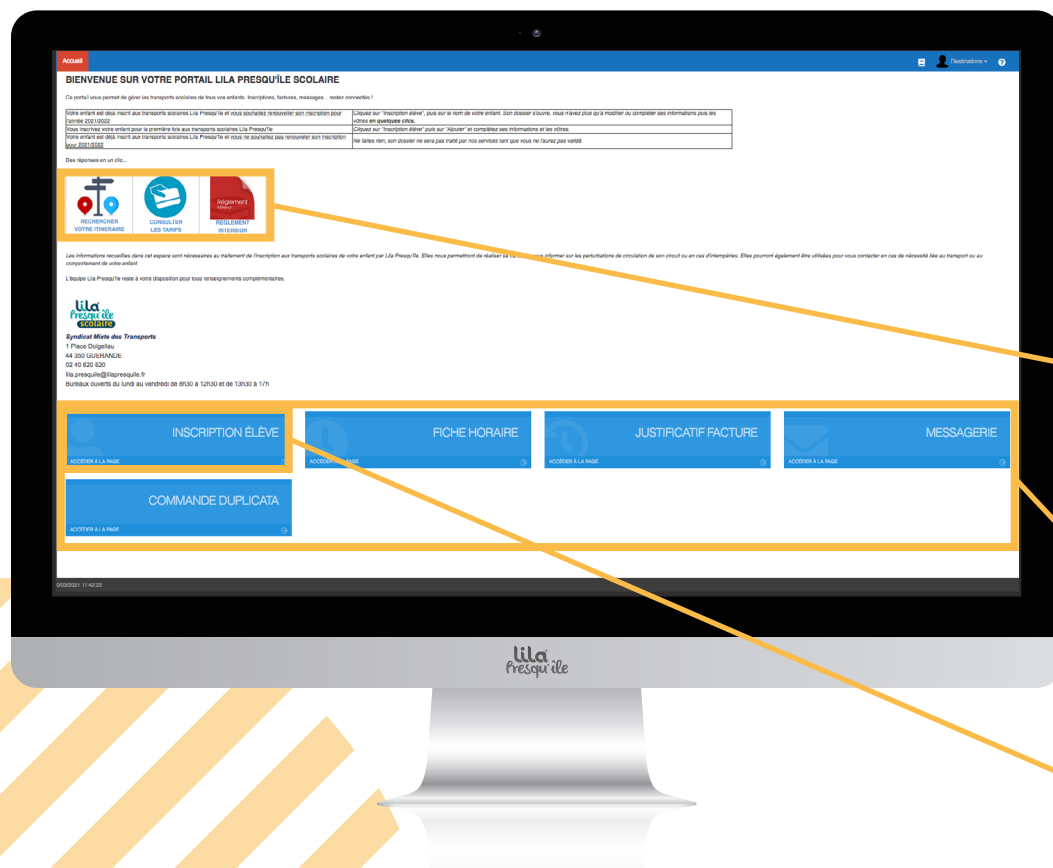
- Saisissez votre adresse mail renseignée pour l'année scolaire en cours.
- Puis cliquez sur : **"Mot de passe oublié"**.
- Vous recevrez votre mot de passe par mail. Pensez à bien vérifier vos courriers indésirables (SPAM).
- Vous avez 30 min pour activer votre compte.

BIENVENUE SUR VOTRE PORTAIL LILA PRESQU'ÎLE

Accueil du portail Lila Presqu'île Scolaire

Grâce à la page d'accueil du portail Lila Presqu'île Scolaire, vous allez pouvoir accéder facilement à :

- La carte des arrêts, permettant de trouver celui correspondant à votre domicile
- Les tarifs et les modalités de règlement
- Le règlement intérieur
- Le formulaire d'inscription
- La fiche horaire
- Les factures
- La messagerie
- La commande de duplicata
- Pour inscrire ou ré-inscrire votre enfant, cliquez sur "Inscription élève"



FICHE D'UN USAGER

Cas 1 : Première inscription

- Dans le cas d'une première inscription, remplissez les informations demandées.
- ❗ Les cases avec un astérisque rouge doivent impérativement être remplies.
- N'oubliez pas de cocher la case **"J'accepte les conditions"** en haut de la page.
- Pour passer à la prochaine étape cliquez sur **"Suivant"**

Fiche d'un usager

Vous avez complété le dossier et mis à jour les documents. Pour finaliser l'inscription merci d'accepter les conditions du règlement.

☐ J'accepte les conditions du règlement intérieur et je déclare toutes les informations et documents joints exacts et à jour.

➤ **Valider votre inscription**

➤ **Suivant**

N° 5984 Année 2020-2021

Nom* Nom de l'usager

Prénom* Prénom de l'usager

Strait il d'une garde alternée ? Si oui, cocher la case ☐

Naissance Entrée le 01/03/2021

Établissement* Sélectionnez votre recherche ou cliquez sur le bouton de droite. Les 100 premiers établissements sont affichés.

Classe pour 2020-2021* Sélectionnez votre recherche ou cliquez sur le bouton de droite. Les 50 premiers établissements sont affichés.

Souhaitez-vous opter pour le coupon STPNAN ? ☒ Oui ☐ Non Régime Dent Pensiernaire Interne Externe

Observation

Confirmation famille 01/03/2021

Contrôle le 01/03/2021

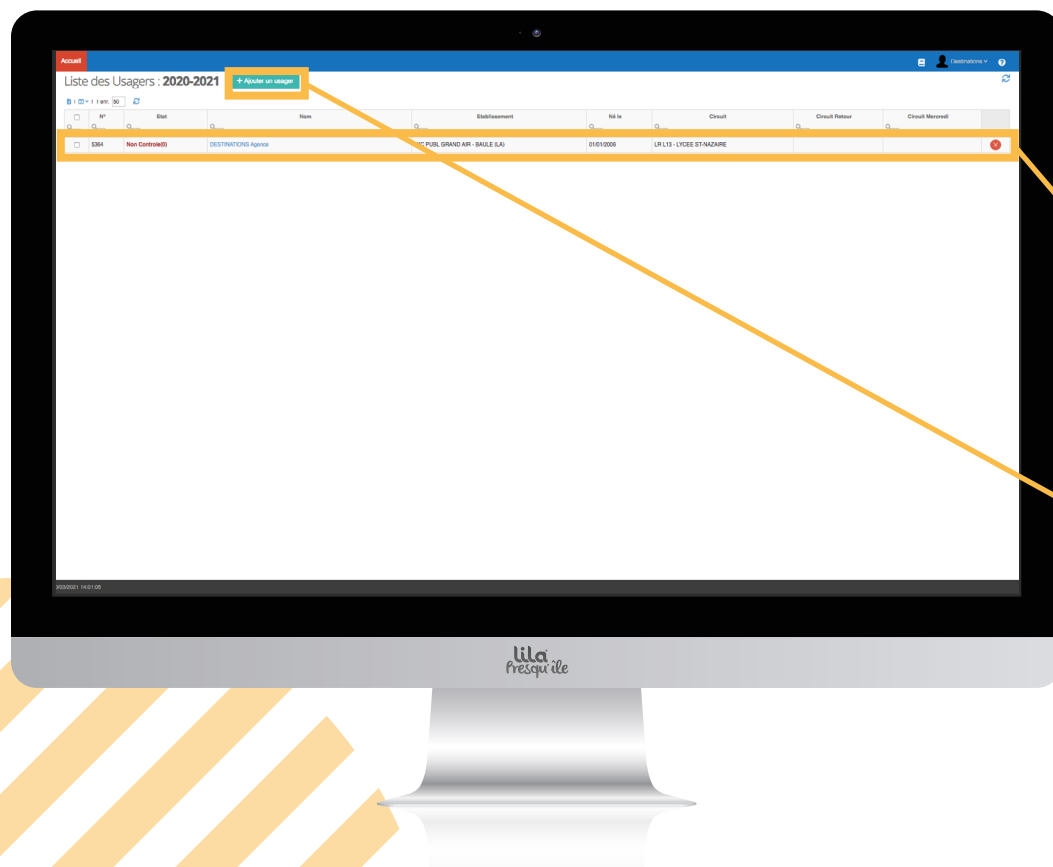
1ère inscription

FLUM

N°Dossier

➤ **Valider votre inscription**

➤ **Suivant**



Cas 2 : Ré-inscription ou inscription d'un nouvel enfant

Dans le cas d'une ré-inscription (au moins un enfant déjà inscrit), vous accédez au tableau avec la liste de vos enfants déjà inscrits.

- Vous pouvez vérifier, compléter et/ou modifier les informations. **Pensez à valider les modifications** et à cocher la case **"J'accepte les conditions"**
- Les cases avec un astérisque rouge doivent impérativement être remplies.
- Pour inscrire un nouvel enfant, cliquez sur le bouton **"Ajouter un usager"**
- Puis suivez la procédure de première inscription

Accueil

Riches d'un usager

Vous avez complété le dossier et êtes à jour des documents. Pour travailler l'inscription merci d'accepter les conditions du règlement :

☒ J'accepte les conditions du règlement d'inscription et je valide toutes les informations et documents joints exacts et à jour.

Navigation: Usager-Élève, **Parents, Adresses et Arrêts**, Gestion des documents, Factures, Messages, Suivi de Dossier

44 Parents

Représentant légal principal

Type représentant: M. Mlle

Civilité: M. Mlle

Parent: test 2

Ville: 44600 - LA BAULE-ESCOULAC

Adresse: 2 Avenue des Sables

Tel: Mobile: 06-05-93-42-10

J'accepte de recevoir des informations concernant le transport scolaire par SMS ou email: ☒ Oui ☐ Non

Règlement: A réception de facture

Echéance: CODE PARTICIPATION-LIBELLE PARTICIPATION-PART 1-PA

☐ Je m'arrête à un arrêt et donne de ma commune

Arrêt: AVENUE ST GEORGES - LA BAULE (SA) - LA BAULE-ESCOULAC

Arrêt de bus (arrêté préfectoral): 02374 Arrêt 1187

47.294225, -2.380092

44 Parents

☒ Valider votre inscription

Représentants légaux

- Pour poursuivre l'inscription, cliquez sur le deuxième onglet : **"Parents, Adresses et Arrêts"**
- Complétez les informations demandées.
- ❗ Pour rester informés tout au long de l'année des éventuelles perturbations sur le transport scolaire (retards, intempéries, etc.), Lila Presqu'île vous invite à cocher **"Oui"** sur la case **"J'accepte de recevoir des informations concernant le transport scolaire par SMS ou email."**

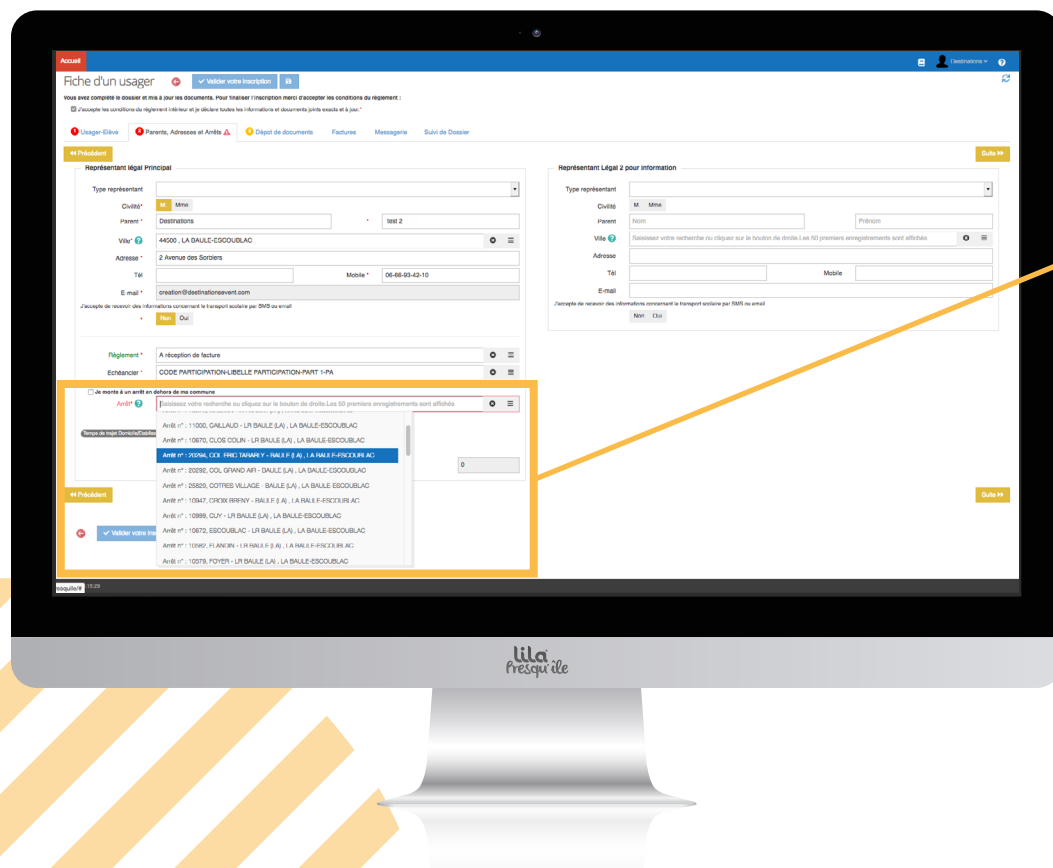
Garde Alternée

- Dans le cas d'une garde alternée, vous devez cocher la case **"Garde Alternée"** sur le premier onglet du formulaire **"Usager-élève"**.
- Remplissez la partie relative au représentant légal principal (parent qui inscrit en premier l'enfant).
- Puis renseignez les informations demandées concernant le représentant légal 2 : nom, prénom, numéro de téléphone et email.
- ⚠ **Le fait de compléter "Représentant légal 2" ne vaut pas inscription de sa part.**
- Le représentant légal 2 recevra un mail de Lila Presqu'île lui proposant d'inscrire son enfant au départ de son domicile. Si besoin, il devra se connecter et suivre la procédure **"enfant déjà inscrit"**
- ⚠ **Attention**, un justificatif devra être fourni lors de l'inscription (attestation sur l'honneur des deux parents, jugement du tribunal, etc).

Facturation

À la suite des informations sur les représentants légaux, vous trouverez la partie **"Facturation"**.

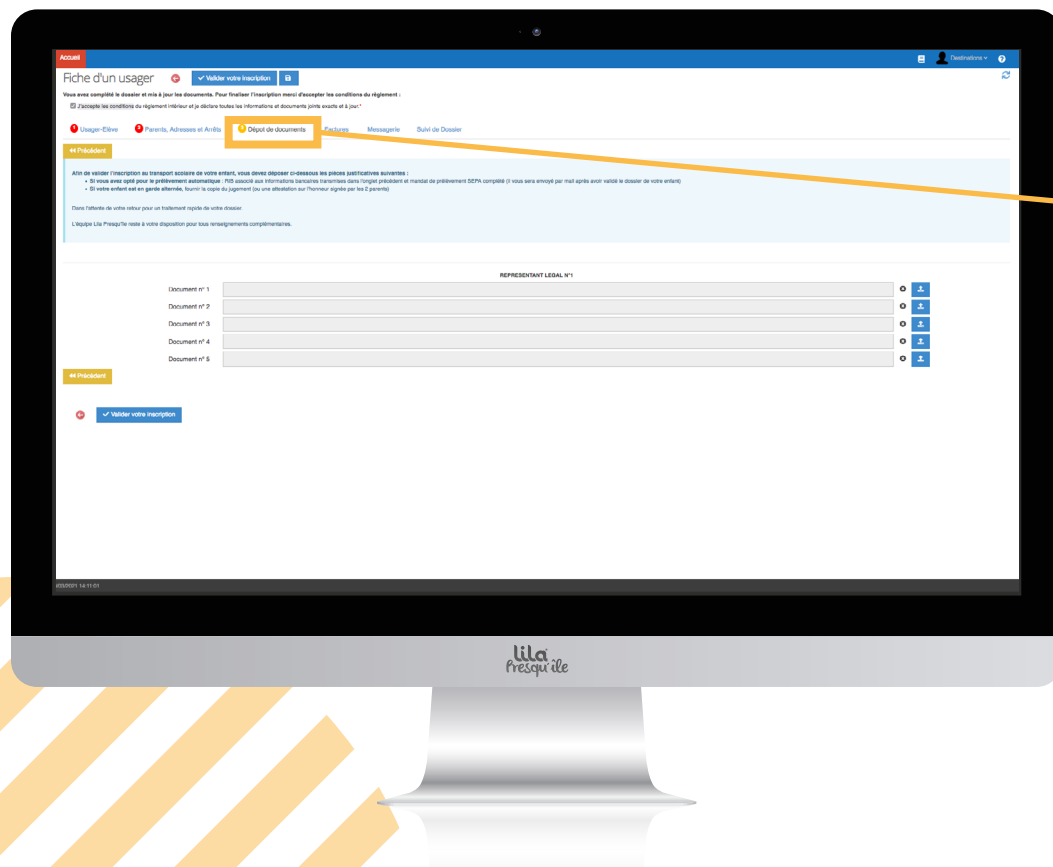
- Deux possibilités pour le règlement :
 - À réception de facture
 - Par prélèvement (**se munir d'un RIB**)
- Sélectionnez le mode de règlement de votre choix puis renseignez les informations demandées.



Choix de l'arrêt

À la suite du formulaire, vous trouverez un menu déroulant permettant de sélectionner l'arrêt de votre choix.

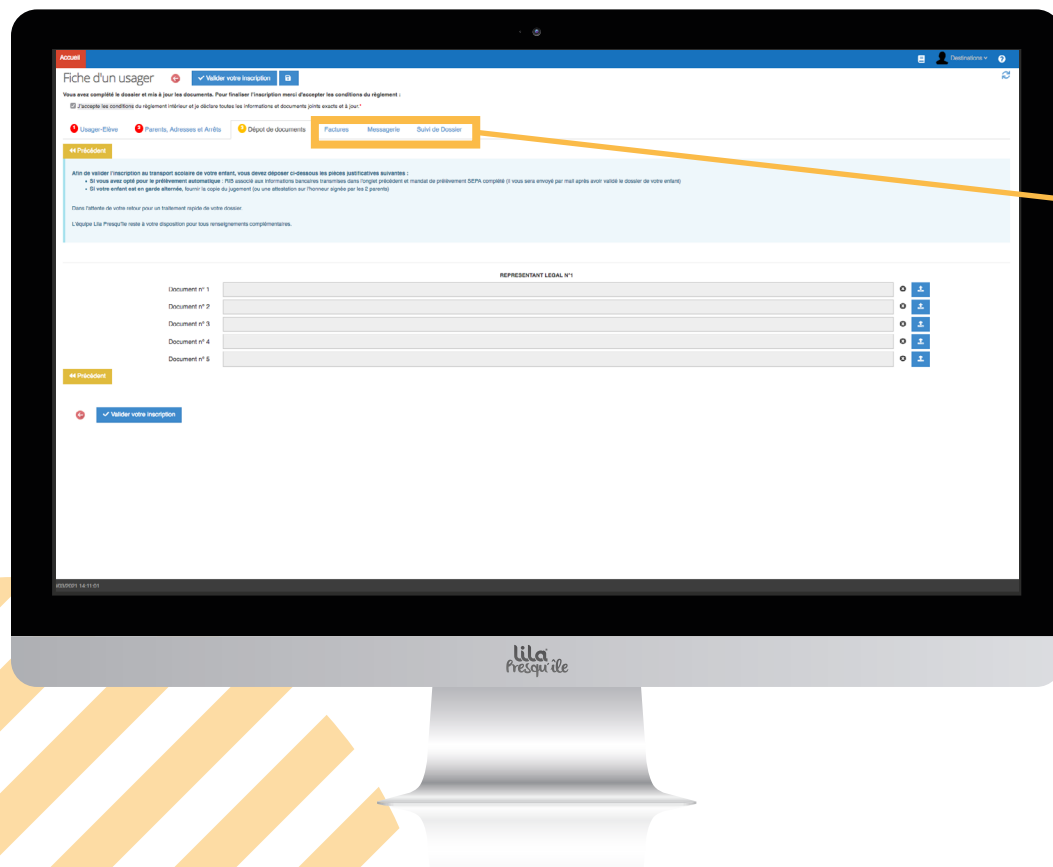
- La liste propose uniquement les arrêts correspondants à votre commune et desservant l'établissement sélectionné.
- Si le point d'arrêt souhaité ne se situe pas sur votre commune, merci de bien vouloir cocher **"Je monte à un autre arrêt en dehors de ma commune"** puis sélectionner l'arrêt souhaité.



Documents à transmettre

Selon votre situation, vous pouvez avoir besoin de fournir des documents aux services Lila Presqu'île (attestation garde alternée, mandat SEPA, RIB...)

- Vous devez utiliser le troisième onglet (Dépôts de documents) de la fiche usager pour transmettre vos documents.



Autres services

Grâce aux onglets suivants :

- Factures
- Messagerie
- Suivi de dossier

Vous pourrez suivre l'avancement de votre dossier ainsi que vos échanges avec les services Lila Presqu'île.

Accueil

Fiche d'un usager

✓ Valider votre inscription

Vous venez compléter le dossier de votre enfant pour l'inscription à l'école. Vous devez remplir le dossier et accepter les conditions de l'inscription. Vous devez accepter les conditions de l'inscription et accepter les conditions de l'inscription.

✓ J'accepte les conditions de l'inscription

Utilisateur: Elève

Parents, Adresses et Anecdotes

Dépot de documents

Factures

Messages

Suivi du Dossier

N°: 6384

Année: 2020-2021

Nom: Nom de l'usager

Prénom: Prénom de l'usager

Strat 1 d'une garde alternée ? Si oui, cocher la case

Né le: [Date] Entrée le: 01/03/2021

Établissement: Sélectionnez votre recherche ou cliquez sur le bouton de droite. Les 100 premiers établissements sont affichés.

Classe pour 2020-2021: Sélectionnez votre recherche ou cliquez sur le bouton de droite. Les 100 premiers établissements sont affichés.

Souhaitez-vous opter pour le coupon STPN ?

Non Oui

Régime: Demi-Pensionnaire Interne Externe

Observation:

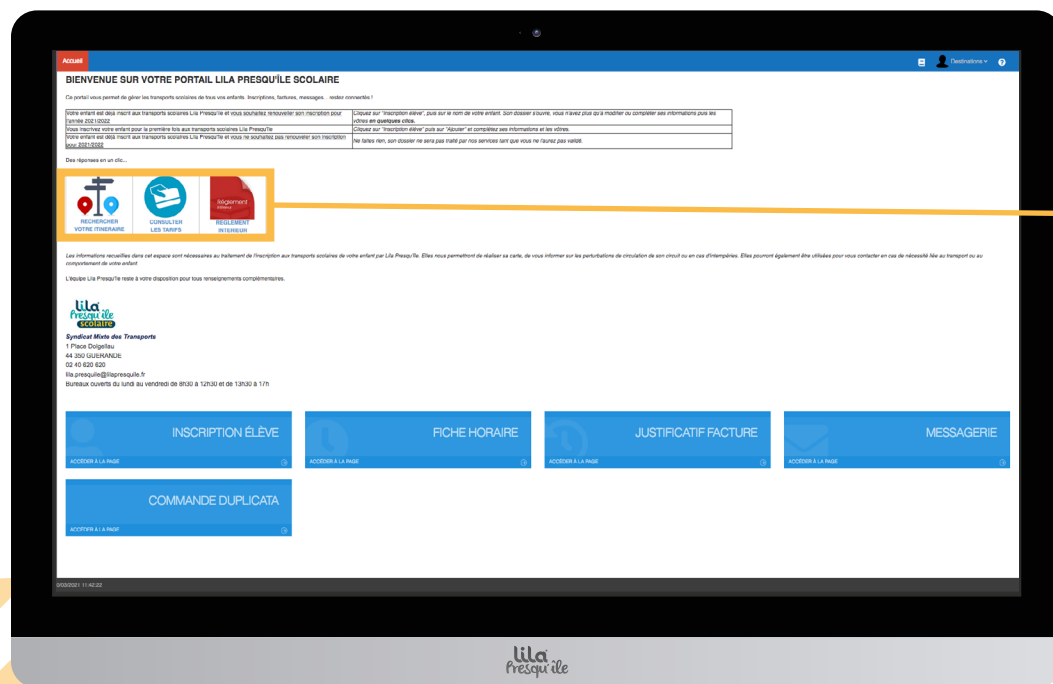
Fratrie

Nom	Prénoms	Classe	Né le	Régime	Contrôle le	FLUM	Extracurriculaire
Confirmation famille	01/03/2021						
Inscrire le							
1ère inscription							

✓ Valider votre inscription

Validation

- Une fois ces étapes remplies, validez l'inscription via l'icône en haut de la page.
- N'oubliez pas de cocher la case **"J'accepte les conditions"** en haut de la page.
- Vous recevrez, par mail, une confirmation d'inscription.
- Si votre dossier n'est pas complet, Lila Presqu'île reviendra vers vous dans les meilleurs délais.
- Si votre dossier est complet, la carte de transport vous sera adressée à la fin du mois d'Août.
- ⚠ **Attention**, en cas de garde alternée, une seule carte de transport mentionnant les deux circuits vous sera adressée.

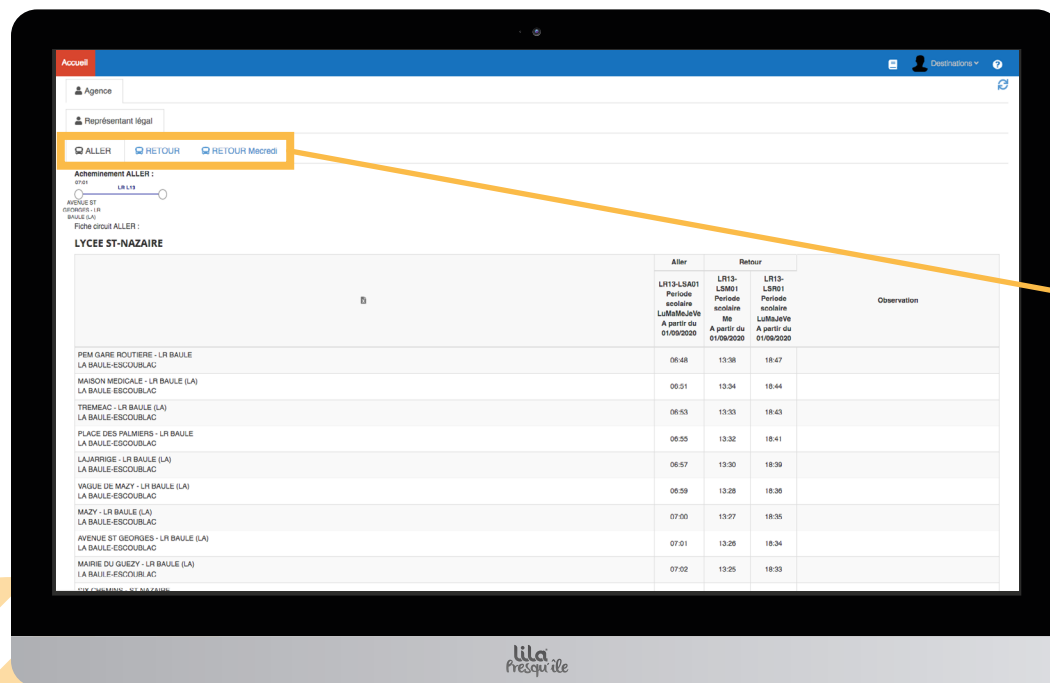


Des réponses en un clic...

- Ces trois îcones vous permettent d'obtenir rapidement les réponses à vos questions concernant le règlement intérieur, les tarifs ou les itinéraires des transports scolaires Lila Presqu'île.
- ⚠ **Majoration de 25€ par famille du tarif de l'abonnement si vous effectuez la ré-inscription après la date limite.**
- Pour toute demande d'informations complémentaires, contactez Lila Presqu'île :

☎ 02 40 620 620

✉ lila.presquile@lilapresquile.fr

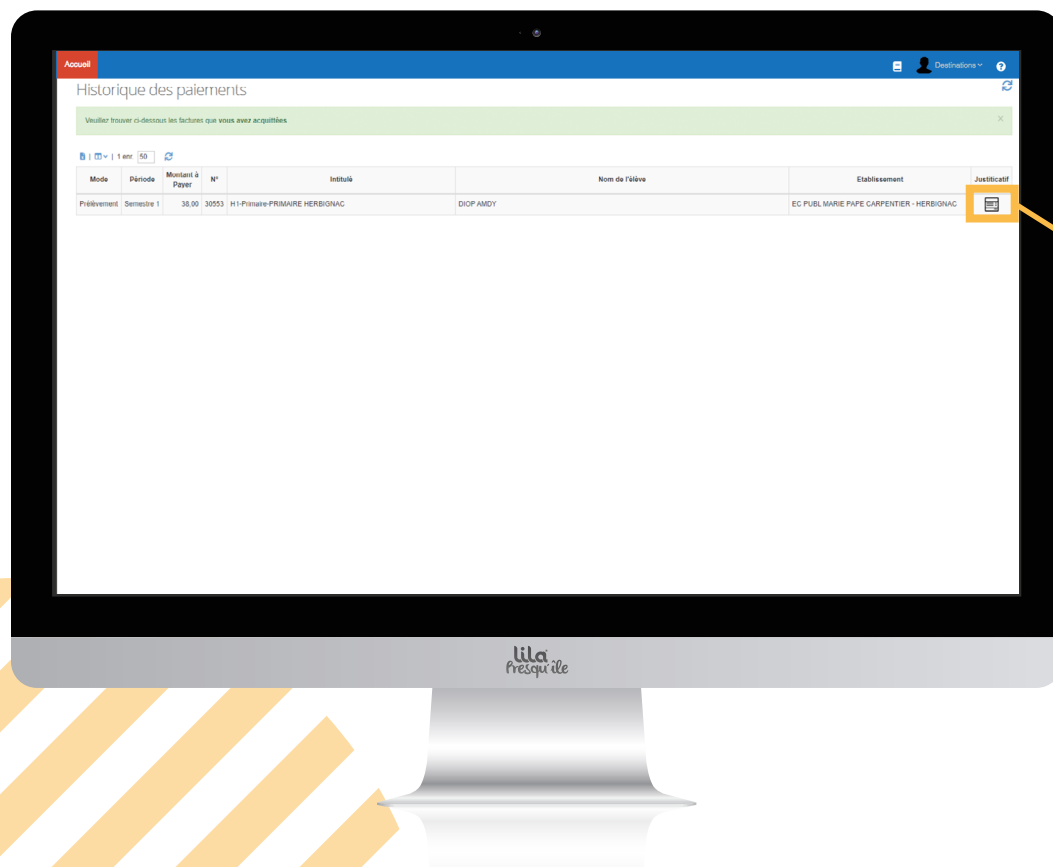


Fiche horaires

Cette rubrique vous permet de connaître les horaires de passage du circuit de votre enfant.

Les trois onglets suivants vous permettent de choisir le type de trajet :

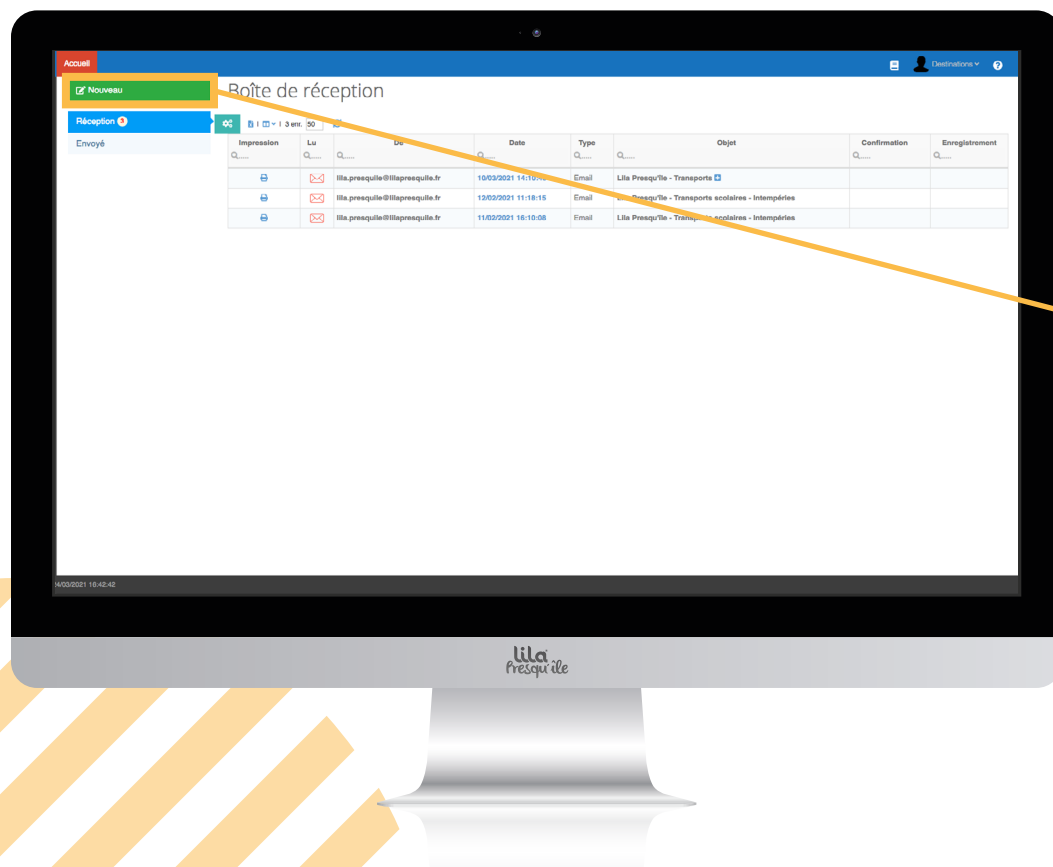
- Aller
- Retour
- Retour Mercredi



Factures

L'ensemble de vos factures sera disponible sur cette rubrique.

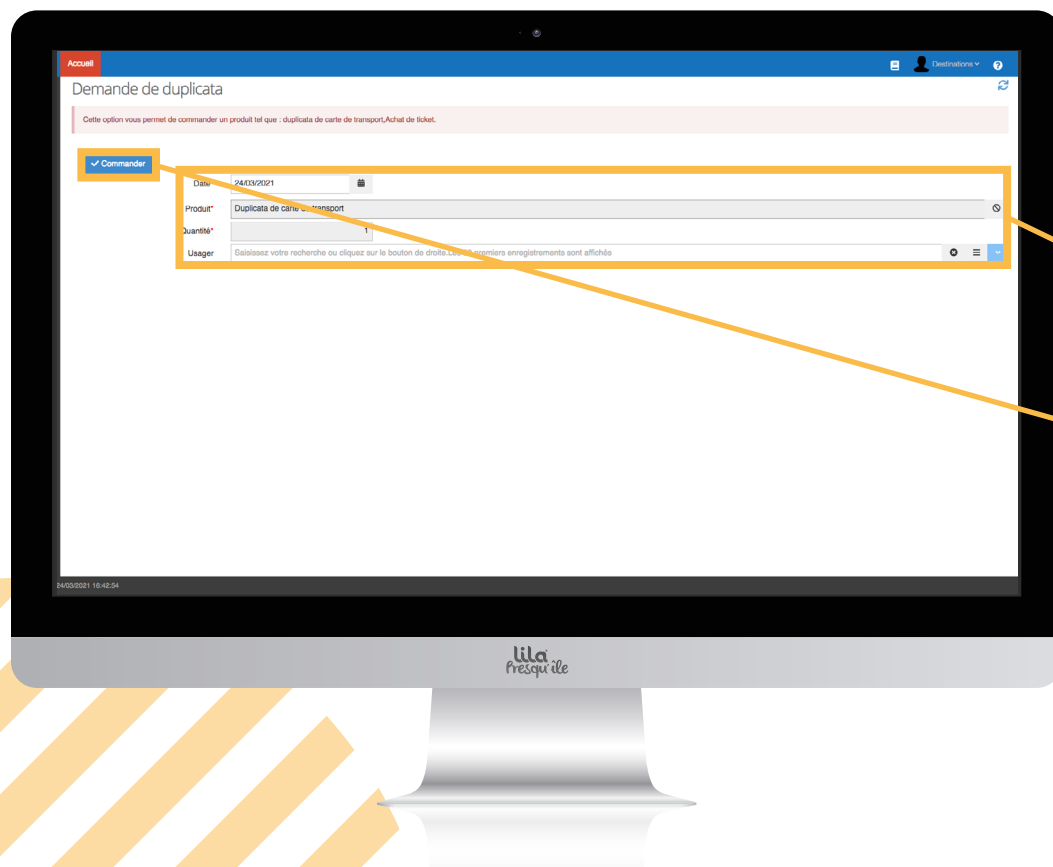
- Utilisez le pictogramme pour accéder à vos factures au format pdf.



Messagerie

Cette page vous permet de retrouver l'ensemble des échanges avec les services Lila Presqu'île concernant les Transports Scolaires.

- Vous avez la possibilité d'envoyer un nouveau message en cliquant sur : **"Nouveau"**



Commande de duplicata

Votre enfant a perdu sa carte ?

- Remplissez les informations demandées.
- ⚠ Les cases avec un astérisque rouge doivent impérativement être remplies.
- Puis cliquez sur **"Commander"**
- Vous recevrez un mail vous indiquant que la demande est en cours de traitement.
- La facturation se fera après réception de la carte.



L'équipe Lila Presqu'île reste à votre disposition
pour tous renseignements complémentaires.

📞 02 40 620 620

✉️ lila.presquile@lilapresquile.fr

www.lilapresquile.fr

